

**Jézus Krisztus mondja:**

**„Az Úrnak lelke van énrajtam, mivelhogy felkent engem, hogy a szegényeknek az evangéliumot hirdessem, elküldött, hogy a töredelmes szívűeket meggyógyítsam, hogy a foglyoknak szabadulást hirdessek és a vakok szemeinek megnyílását, hogy szabadon bocsássam a lesújtottakat, hogy hirdessem az Úrnak kedves esztendejét.”**

**Lukács ev. 4,18-19**

# **Újszegedi Isten Kezében Alapítvány**

## **Alapító Okirat**

Az Alapítók – a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. (továbbiakban Ptk.) 3:4.§ (1) bekezdése, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. 3.§ (2) bekezdése alapján – közhasznú szervezetként alapítványt hoznak létre.

**I. Alapítvány neve:** Újszegedi Isten Kezében Alapítvány (továbbiakban: alapítvány)

**II. Alapítvány székhelye:** 6726 Szeged, Szent-Györgyi Albert u. 6-8.

**III. Alapítók neve, lakhelye, az alapítvány részére rendelt induló vagyonként befizetett összegeik:**

- |   |                               |
|---|-------------------------------|
| - Süli Zsuzsanna<br>6724 Szeged, Csemegi u. 18/a.             | 10000,-Ft azaz tízezer forint |
| - Dr. Boda Domokos<br>6720 Szeged, Roosevel tér 10. fszt. 1.  | 10000,-Ft azaz tízezer forint |
| - Dr. Cs. Szabó András<br>6726 Szeged, Marostói u. 31/A.      | 10000,-Ft azaz tízezer forint |
| - Dr. Juhász Imréné<br>6726 Szeged, Pillich Kálmán u. 27/A.   | 10000,-Ft azaz tízezer forint |
| - Ordasi Péter<br>6724 Szeged, Rókusi krt. 3/B. IV/10.        | 10000,-Ft azaz tízezer forint |
| - Dr. Szabó Pál<br>5530 Vésztő, Kossuth L. u. 81.             | 10000,-Ft azaz tízezer forint |
| - Tokodi Ferenc<br>6726 Szeged, Temesvári krt. 20/B. III./14. | 5000,-Ft azaz ötezer forint   |

Az alapítók képviseleti jogosultsága nem korlátozott.

**IV./1. Alapítvány célja:**

A Szeged-Újszegedi Református Egyház valamint szórványai és testvérgyülekezetei tevékenységi körébe tartozó kálvinista, református-keresztény alapokon álló gyülekezetek, egyéb szervezetek vagy magánszemélyek által a hit- és kulturális életet, nevelést-oktatást, a szociális és erkölcsi felemelkedést előmozdító tevékenységek, intézmények anyagi támogatása, ilyenek létrehozása, felújítása és működtetése. Célja kálvinista-református tudományos, tanulmányi események, kirándulások, egyéb ismeretterjesztést elősegítő eszközök, intézmények támogatása és létesítése; házasság és családsegítő, egészségvédelmet célzó programok, gyermek és ifjúságvédelmet célzó, valamint a határon túli magyarság megsegítésével kapcsolatos tevékenységek, intézmények támogatása, létrehozása; időskorúak, anyagilag rászorult, krízishelyzetbe került személyek segítése és ennek előmozdítása.

**IV./2. Alapítvány a következő közhasznú tevékenységeket végzi, melyek az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódnak (felhatalmazó jogszabály megjelölésével):**

A Szeged-Újszegedi Református Egyház valamint szórványai és testvérgyülekezetei tevékenységi körébe tartozóan:

a) Családok védelme: az időskorúak gondozása, az időskorúak és a szociálisan rászorultak és családjaik szociális megsegítése érdekében kálvinista, református-

keresztyén erkölcsi és hitbeli alapon álló gondozást nyújtó öregotthonok és egyéb szociális, gondozási célú intézmények. (A család védelméről szóló 2011. évi CCXI. tv. 1. § - 6. § A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény) –

b) Óvodai és általános iskolai nevelés oktatás részeként hitoktatás: a nevelés és oktatás, képességfejlesztés kálvinista, református-keresztyén erkölcsiségen és hitbeli alapokon álló terjesztése érdekében alsó, közép- és felsőfokú oktatási intézmények. (2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 4. § (1) a) c) pontok) –

c) A gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatok ellátása: a gyermek- és ifjúságvédelem, képességfejlesztés kálvinista, református-keresztyén szellemiségű terjesztése, valamint református vallású fiatalok tanulmányainak megsegítése érdekében is egyházi kollégiumok. (A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 1. § - 3. §, 17. § (1) j), Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) 7., 8.) –

d) Kulturális örökség védelme: A kulturális örökség megóvása keretében a kálvinista református-keresztyén erkölcsi és hitbeli ismeretek, kulturális értékek terjesztése, azok technikai szükségleteinek biztosítása érdekében egyházi-, gyülekezeti tulajdonú, vagy egyéb hitéleti rendeltetésű épületek, szolgálati célú helyiségek. (A kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. tv. 5. § (1), Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv. 57/A § (2) bekezdése) –

– létesítéséhez, üzemeltetéséhez, működtetéséhez, ilyen célú épületek építéséhez, vásárlásához, felújításához és fenntartásához, berendezési tárgyaik biztosításához támogatást gyűjt és nyújt, vagy ilyen célú intézményeket létesít, erre a célra épületeket épít, vásárol, felújít és fenntart, üzemeltet, működtet vagy berendezési tárgyakat biztosít.

e) Temető fenntartása, épített környezet védelme: református egyházi temetők fenntartásához, felújításához, működtetéséhez, karbantartásához, megszüntetéséhez, műemlék sírok és sírboltok védelméhez támogatást gyűjt ill. nyújt. (Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv. 57/A § (2) bekezdése)

f) Közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolásának támogatása: az országhatáron túli testvér gyülekezeti és más, református hitelveken alapuló közösségi kapcsolatok létesítéséhez, ápolásához támogatást gyűjt ill. nyújt. (1991. évi XX. tv. a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről 121. § a) pont)

#### **V. Az alapítvány vagyona és annak felhasználása:**

Az induló vagyon 65.000,-Ft, azaz hatvanöt-ezer forint, amely teljes egészében készpénz, és amelyet alapítók az alapítvány nyilvántartásba vételi kérelmével egyidejűleg elkülönítenek az Erste Bank Hungary Nyrt-nél megnyitott számlán.

Az alapítványi vagyon felhasználása:

– Az alapítvány az alapítványi induló vagyonból, annak hozadékból, az alapítvány javára történő befizetésekből, pályázati úton elnyert támogatásokból, felajánlásokból és adományokból gazdálkodik. Az induló vagyon a működés megkezdéséhez felhasználható, azonban az alapítvány további működése során a vagyon nem csökkenhet 50.000,-Ft, azaz ötvenezer forint alá.

- Az alapítvány részére pénzadományokon túl minden olyan juttatás biztosítható, amely megfelel az alapítványi céloknak. A juttatás állhat ingó és ingatlan dolgokból, valamint ezek hozadékából egyaránt, továbbá vagyoni értékű jogokból. A támogatás elfogadásáról a kuratórium dönt.
- Az alapítvány bármely cél szerinti juttatását a kuratórium az általa meghatározott szabályok szerint pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.
- Az alapítványi szolgáltatások teljesítésére utalványozásra, az alapítvány pénztárából való kifizetésekre a kuratórium elnökének aláírásával együtt az alapítványi titkár jogosult. Az alapítvány bankszámlája fölött a kuratórium elnöke és titkára együttesen rendelkezik.
- Az alapítvány vagyonának évente a Kuratórium által meghatározott részével vállalkozási tevékenység folytatható. A gazdasági (vállalkozási) tevékenységet az alapítvány csak közhasznú céljai megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezheti, az annak során képződött eredményt (nyereséget) nem oszthatja fel, kizárólag a IV. pontban meghatározott célok szerinti tevékenységekre fordíthatja.
- Az alapítvány az éves beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készít, melyeket a Kuratórium nyílt szavazással, szótöbbséggel fogad el. Minden kuratóriumi tagnak 1 szavazata van. Egyenlő számú ellentétes szavazat esetén az elnök szavazata dönt. A közhasznúsági mellékletnek a 2011. évi CLXXV. törvény 29. § (6) és (7) bekezdéseiben foglaltakat kell tartalmaznia.

#### **VI. Az alapítványhoz való csatlakozás:**

- Az alapítvány nyitott, ehhez bármely magyar vagy külföldi magánszemély, – a politikai pártokat és ezek szervezeteit kivéve – (természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet) állami-, magán-, egyházi intézmények – a név érintetlenül hagyásával – csatlakozhat az alapítványi cél elérése érdekében, amennyiben az alapítvány alapító okiratában foglaltakat írásbeli nyilatkozatban tudomásul veszi, magára kötelező érvénnyel elfogadja, és az alapítvány vagyonát bármely módon gyarapítja. A csatlakozás elfogadásáról a Kuratórium dönt minden tagjának egybehangzó szavazatával.
- A csatlakozók jogosultak – az alapítvány céljaival egyező – javaslatot tenni az általuk adott vagyonnak vagy annak egy részének célirányos felhasználására, de tudomásul veszik, hogy a feltételek elfogadásáról a Kuratórium dönt.
- Az alapítvány pártoktól és azok szervezeteitől függetlenül működik, azoktól támogatást nem kaphat, részükre támogatást nem nyújthat. Képviselőt sem országgyűlési, sem önkormányzati választásokon nem állíthat és nem is támogathat. Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat.

#### **VII. Az alapítvány ügyvezető szerve a kuratórium:**

*A kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői.*

- A Kuratórium tagjait az alapítók kéri fel a Szeged-Újszegedi Református Egyházközség (Szeged, Szent-Györgyi Albert u. 6-8.) olyan teljes jogú tagjai közül, akik a Megváltó Jézus Krisztusban való élő, református-kálvinista hitükről nyíltan bizonyosságot tesznek szavaikkal és tetteikkel. A Kuratórium tagjainak megbízása:

- Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.
  - Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.
  - A Kuratórium tagja köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
  - A kuratóriumi tagság megszűnik:
    - visszahívással,
    - lemondással,
    - kuratóriumi tag halálával,
    - az alapítvány megszűnésével.
- A Kuratórium elnöke és tagjai feladataikat társadalmi megbízatásban látják el.

### **VII/1. A Kuratórium feladatai:**

- felelősséggel és elszámolási kötelezettséggel tartozik az alapítóknak az általa kezelt vagyonért;
- köteles az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadását követően a teljes tevékenységéről, működéséről, a vagyoni eszközök felhasználásáról az alapítóknak írásban tájékoztatást adni. A tájékoztató elfogadásáról az alapítók határoznak. A kuratórium a következő évi munkájánál a tájékoztatóhoz fűzött alapítói megjegyzéseket figyelembe veszi;
- az alapítvány nyilvános működése érdekében gondoskodik arról, hogy tájékoztatást adjon az elmúlt évi tevékenységéről. A Kuratórium az alapítvány működését, szolgáltatásainak igénybevételi módját nyilvánosságra hozza, amelynek keretében kihelyezi azt az alapítvány székhelyén lévő hirdetőtáblára, megjeleníti az alapítvány honlapján. Szükség esetén hirdetést tesz közzé szolgáltatásairól. A Kuratórium ezért minden olyan eszközt felhasználhat, mely az alapítványi célokkal és a törvényekkel összhangban van;
- gondoskodik az alapítvány vagyonának kezeléséről;
- dönt az alapítványhoz történő csatlakozás elfogadásáról;
- dönt az alapítványi támogatási formákról;
- gondoskodik a támogatások pályázati formában történő kiírásáról, azok elbírálásáról, nyilvánosság elé tárásáról. A pályázati felhívásokat, eredményeket a helyi sajtó útján is közzé teheti;
- elfogadja az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet;
- dönt minden olyan kérdésben, amelyet jogszabály, vagy a jelen alapító okirat a Kuratórium hatáskörébe utal.

### **VII/2. A képviselő:**

- Az alapítványt a Kuratórium képviseli. A kuratórium nevében annak elnöke egyedül is jogosult az alapítvány képviselőjében eljárni. Az alapítvány bankszámlája felett való rendelkezéshez a Kuratórium elnökének és titkárának ill. akadályoztatása esetén az elnök által írásban meghatalmazott kuratóriumi tagnak együttes aláírása szükséges.
- Az elnököt az alapítók jelölik ki a Kuratórium tagjai javaslatának figyelembe vételével.
- Az alapítvány megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -:

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
  - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
  - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
  - amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
- A Kuratóriumnak tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a kuratóriumi tag jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a kuratóriumi tagsággal járó feladatokat nevében ellátja. A kuratóriumi tagra vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
- A Kuratóriumi tag ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- Nem lehet a Kuratórium tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- Nem lehet a Kuratórium tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet a Kuratórium tagja az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

### **VII/3. Kuratórium működése:**

- A kuratórium elnöke képviseleti jogkörét bármelyik kuratóriumi tagra ideiglenesen írásban átruházhatja.
- Az alapítvány ügyviteli feladatait az alapítványi titkár látja el. Az első alapítványi titkárt az alapítók választják meg, a továbbiakban a kuratórium tagjai bízzák meg maguk közül egyhangú döntéssel. Az alapítványi titkár terjeszti elő az elbírálendő határozat tervezeteket és pályázatokat.
- A Kuratórium évente legalább egyszer ülésezik, de szükség szerint bármikor összeülhet. A Kuratóriumot az ülés előtt legalább 5 nappal az elnök hívja össze. Az ülésre szóló írásos meghívónak – mely történhet személyes átvétel, postai levél, fax, távirat, e-mail útján – tartalmaznia kell az alapítvány nevét és székhelyét, az ülés idejének és helyszínének megjelölését, az ülés napirendjét.
- A Kuratórium rendes és rendkívüli ülései is nyilvánosak, melyek helyét, idejét, napirendi pontjait is ki kell hirdetni: legkésőbb az ülés előtti napon ki kell függeszteni az alapítvány székhelyén lévő hirdetőtáblán, valamint meg kell jeleníteni az alapítvány honlapján.
- A Kuratórium üléseit az elnök vezeti.
- Az ülés akkor határozatképes, ha azon legalább az elnök és 4 fő jelen van. Ha a Kuratórium ülése nem volt határozatképes, akkor azt 30 napon belüli időpontra újra össze kell hívni, hogy a meghíúsult ülés napjától számítottan legkésőbb 15 napon belül az új időpontról szóló írásos értesítés kiküldésére kerüljön a tagok részére. Az ülés újabb időpontja a határozatképtelen ülésen is kijelölhető, akkor a részt nem vevő tagokat legkésőbb 15 napon belül írásban kell az új időpontról értesíteni. Az értesítés elküldése és az új időpont között legalább 8 napnak kell eltelnie. A megismételt ülés helyét, idejét és napirendjét is ki kell hirdetni legalább 3 nappal az ülést megelőzően.

– Rendkívüli ülést kötelező összehívni, ha azt legalább 3 kuratóriumi tag írásban, indokolással ellátva kéri. A rendkívüli kuratóriumi ülés csak akkor határozatképes, ha azon valamennyi tag jelen van, és a megjelölt napirendi pontokkal meghirdetett rendkívüli ülés megtartása ellen nem tiltakozik. Ha a rendkívüli kuratóriumi ülés határozatképtelen, vagy bármelyik kuratóriumi tag azt kéri, az ülést az általános szabályok szerint kell összehívni.

– A kuratóriumi döntés meghozatala nyílt szavazással, szótöbbséggel – amely egybehangzó szavazatot jelent – történik. Minden kuratóriumi tagnak 1 szavazata van. Egyenlő számú ellentétes szavazat esetén az elnök szavazata dönt.

– A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján:

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

– Nem minősül előnynek az alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

– A Kuratórium üléséről sorszámozott jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza:

- az ülés rendes vagy rendkívüli jellegét, a döntést igénylő napirendi pontokat;
- az ülés megtartásának helyét és idejét; a határozatképesség vagy határozatképtelenség megállapítását, a jelenlévők megjelölését a részvétel jogcíme szerint;
- a megtárgyalt ügyekben hozott döntéseket, ezek személyi és tárgyi hatályát;
- a döntés meghozatalában résztvevők név szerinti meghatározását, megjelölve a döntés mellett és ellene szavazókat, illetve a tartózkodók nevét; a döntésben résztvevők és a jegyzőkönyvvezető aláírását;
- valamennyi, a napirendi pontokkal közvetlenül összefüggő, illetve össze nem függő, de az alapítvánnyal kapcsolatos javaslatot és észrevételt.

A Kuratórium által felvett jegyzőkönyv kötelező melléklete a jelenléti ív.

– Az alapítványi titkár a hozott szószerinti döntésekről folyamatos nyilvántartást vezet. (Kuratóriumi Határozatok Nyilvántartása.)

A nyilvántartásba a döntést követően haladéktalanul be kell vezetni:

- a döntés számát, időpontját és tartalmát, a támogatók, ellenzők és tartózkodók számarányát,
- a döntés személyi, tárgyi és időbeli hatályát,
- ha a határozat azonnal nem alkalmazandó, akkor a hatályba lépés idejét.

A Kuratóriumi Határozatok Nyilvántartásába bejegyzett döntéseket a Kuratórium elnöke és a döntés meghozatalában részt vett egyik tag aláírásával hitelesíti.

– Az alapítványi titkár a hozott határozat egy példányát tértivevényes küldeményként, vagy adott esetben személyesen kézbesíti az érintettek részére 15 napon belül. A Kuratórium döntéseit kihirdeti: azok meghozatalától számított 30 napon belül kifüggeszti az alapítvány székhelyén lévő hirdetőtáblán, valamint megjeleníti az alapítvány honlapján.

– A döntésekről hozott nyilvántartást, a közhasznúsági mellékletet és az alapítvány egyéb nyilvános iratainak egy példányát az alapítvány székhelyén kell tartani. A Kuratórium elnökének lehetővé kell tennie, hogy azokba bárki betekinthessen az elnök által meghatározott időpontban, a szükséges és elégséges időtartamban, illetőleg azokból saját költségén másolatot készíthessen. Az iratokba való betekintésre vonatkozó igény

ugyanazon személy részéről 30 napon belül nem terjeszthető elő, kivéve, ha bármely oknál fogva a korábbi igény nem volt teljesíthető.

– Egyebekben a Kuratórium maga állapítja meg részletes szervezeti és működési szabályzatát, ügyrendjét.

#### **VII/4. A Kuratórium tagjai:**

Elnöke:

- Lupsea György 6725 Szeged, Harmat u. 26.

Tagjai:

- Ács Péter 6726 Szeged, Tambura u. 5.
- Dr. Patakfalvi Zsolt 6771 Szeged, Újvilág u. 98.
- Dr. Pauk János 6726 Szeged, Akácfa u. 32.
- Sípos Ete Zoltán 6726 Szeged, Szent-Györgyi Albert u. 6-8.
- Tasnády-Szeöcs Zoltán 6771 Szeged, Makai út 59.

Alapítványi titkár:

- Hajduné Sipos Ágnes 6724 Szeged, Ács u. 2/A.

A Kuratórium tagjai belföldön lakó, cselekvőképes magyar állampolgárok.

#### **VIII. Az alapítvány időtartama:**

- Az alapítvány határozatlan időtartamra jön létre.
- Az alapítvány megszűnése esetén a 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

#### **IX. Egyéb rendelkezések:**

- Az alapítvány a Szegedi Törvényszék nyilvántartásba vételével válik önálló jogi személlyé és közhasznú szervezetté, mely érdekében ezen alapító okiratot a nyilvántartásba bejegyzésre vonatkozó kérelemmel együtt az aláírástól számított 30 napon belül benyújtják a Szegedi Törvényszékhez.
- A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. hatályos rendelkezései, az alapítvány működésére és gazdálkodására vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok az irányadóak.
- Jelen alapító okiratot az alapítók átolvasás után helyben hagyólag aláírják.

Szeged, 2014. november 30.

.....  
 alapító

.....  
 alapító



.....  
alapító

.....  
alapító

.....  
alapító

.....  
alapító

.....  
alapító

Tanúk:

.....  
név

.....  
lakcím

.....  
név

.....  
lakcím